



教育部 書函

地址：100217 臺北市中正區中山南路5號
承辦人：劉嘉蕙
電話：(02)7736-6380
電子信箱：silvia@mail.moe.gov.tw

受文者：新竹市政府教育處

發文日期：中華民國115年7月13日
發文字號：臺教統(二)字第1154500104號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：無附件

主旨：為辦理115學年度國中小（含進修部）定期公務報表網路填報作業，請貴局（處）指定人員負責相關業務，並請召開轄區內公務報表填報講習會，請查照。

說明：

- 一、關於旨揭人員指定作業，請於本（115）年8月5日前至「定期公務報表」網路填報作業系統—教育局(處)端（網址：<https://jcstats.moe.gov.tw/bureaulogin.aspx>）之「行政配合事項」項下「公務報表負責單位及人員」、「網路填報作業聯絡資料」完成填報。
- 二、前項指定人員包含督導員（科長或以上層級）、承辦人及公務報表負責人員，督導員負責統籌督導轄區內各校網路填報事宜；承辦人及公務報表負責人員則分別負責通知、查催與審查學校填報作業及解答學校各項填報問題相關事宜。
- 三、請於本年10月8日前完成召開轄區內公務報表填報講習會，俾利進行後續填報作業。自114年起，網路填報作業系統操作手冊停止印製紙本，電子檔案預計於本年9月10日上傳至



學務管理科 收文:115/07/13

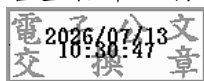


071150018503 無附件

前述作業系統供下載運用。

正本：各直轄市及縣市政府教育局(處)

副本：



裝

訂

55

線