

新竹市113學年度教師專業學習社群申請書

(由各教師專業學習社群撰寫)

社群名稱	當我們同在一起社群				
申請社群類別	☐ 專業自主學習社群 ☐ 專題實踐學習社群(第 年申請，滿3年可直接申請課程研創社群) ☒ 課程研創學習社群				
是否為跨校社群	☐ 是 ☒ 否		社群人數 (含召集人)	22人	
社群內容	☒ 學習診斷與學力促進 ☒ 備觀議課 ☒ 彈性學習課程規劃 ☒ 跨領域教學(協同教學) ☒ 素養導向教學設計 ☐ 素養導向評量工具 ☒ 十二年國教新課綱之相關議題 ☒ 校本課程 ☐ 其他() ☐ 領域融入				
社群召集人	姓名	劉淑媛		職稱	教務主任
	服務單位	朝山國小		任教科目	藝術領域、校訂課程
	電子郵件	suyuan1116@apps.cspshc.edu.tw		連絡電話	5374304#211
社群內容概述 (100字內，請簡述社群與教師教學、課程或學生學習成效之關聯性)	一、校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學、雙語教學等，建立專業發展共識，促進教師專業成長。 二、發展各領域定期的討論與分享，進行領域共同備課，教師多元教學方法的交流，進而提升教師教學專業能力與親師生班級經營的功能；領域公開授課增進教學技能，設計素養導向教學設計與評量以提升學生學習成效。 三、透過校訂課程之教學實務分享與討論，省思學生學習成效，並進行滾動式調整。 四、邀請專家分享跨領域課程設計與實務，研討SDGs與議題融入校訂課程之實務與省思，盤整並優化校訂課程。				
社群成員 (不含召集人，依需求自行增列使用)	序號	服務學校	姓名	任教科目	備註
	1	朝山國小	陳嚴坤	數學	
	2	朝山國小	趙琬雲	國語文、數學	
	3	朝山國小	李詩瑩	自然、社會	
	4	朝山國小	蘇仁宗	自然、資訊	

	5	朝山國小	趙子儀	國語文、數學	
	6	朝山國小	黃素寔	國語文、數學	
	7	朝山國小	蔡家禾	健體、資訊	
	8	朝山國小	林修圓	藝文、社會	
	9	朝山國小	魏淑卿	英語、健康	
	10	朝山國小	王碧涵	社會	
	11	朝山國小	吳逸萱	國語文、數學、英語	
	12	朝山國小	方品鈞	國語文、數學	
	13	朝山國小	林秀蘭	國語文、數學、藝術、健康	
	14	朝山國小	詹翰博	國語文、數學、綜合、健康	
	15	朝山國小	許傳慧	國語文、數學、綜合、藝文	
	16	朝山國小	徐錦雯	國語文、數學、藝文、健康	
	17	朝山國小	吳似倩	國語文、數學、健康	
	18	朝山國小	楊佳芳	語文、數學、綜合	
	19	朝山國小	林思妤	英語、社會	
	20	朝山國小	陳鈺潔	特教	
	21	朝山國小	游靜宜	國語文、數學、生活	
	22	朝山國小	張剴惠	特教	

一、社群預計實施方式（可複選）：

- | | | |
|--|--|--|
| ☒ 教學專業回饋 | ☐ 主題探討（含專書、影帶） | ☒ 主題經驗分享 |
| ☐ 教學檔案製作 | ☒ 專題講座 | ☐ 標竿楷模學習 |
| ☐ 新課程發展 | ☐ 教學方法創新 | ☐ 行動研究 |
| ☒ 協同備課 | ☒ 同儕省思對話 | ☐ 專業領域研討 |
| ☐ 其他_____ | ☐ 新進教師輔導 | |
| | ☒ 教學媒材研發 | |
| | ☐ 案例分析 | |

二、年度進度規劃（專業自主學習社群至少6次；專題實踐學習社群至少8次；課程研創學習

社群至少12次)

場次	日期/ 時間	實施內容	實施方式	主持人/講座/ 專家學者諮詢 輔導	地點/備 註
1.	113. 8. 23 13:00- 16:00	跨領域課程設計理論與實務	專題講座與工作 坊	社群召集人/ 劉淑媛主任 講師:代聘	會議室
2	113. 9. 4 13:00- 16:00	校訂課程共備	共同備課、 主題經驗分享	社群召集人/ 劉淑媛主任	各班教 室 辦公室
3	113. 9. 11 13:00- 16:00	校訂課程公開授課、議課1	公開授課、觀議 課	社群召集人/ 劉淑媛主任	各班教 室 辦公室
4	113. 10. 9 13:00- 16:00	藝術領域教學實務教師增能 研習	教學分享與討論	講師:吳秉純 老師	會議室
5	113. 10. 23 13:00- 16:00	領域教學群共備	共同備課、 主題經驗分享	各領域召集 人	各班教 室 辦公室
6	113. 10. 30 13:00- 16:00	領域教學群公開授課	公開授課、觀議 課	社群召集人/ 劉淑媛主任	各班教 室 辦公室
7	113. 11. 6 13:00- 16:00	領域教學群議課	教學分享與討論	社群召集人/ 劉淑媛主 任、各領域 召集人	會議室
8	113. 12. 4 13:00- 16:00	校訂課程研討1	主題經驗分享 (議題融入教學) 、同儕省思對話	外聘/ 講師待聘	會議室
9	113. 12. 13 13:00- 16:00	校訂課程研討2	主題經驗分享 (SDGs 融入教學) 、同儕省思對話	外聘/ 講師待聘	會議室
10	113. 12. 18 13:00- 16:00	教學與試題分享研討	教學經驗分享、 課程評鑑	社群召集人/ 劉淑媛主任 內聘/ 講師待聘	會議室
11	114. 2. 12 13:00- 16:00	校訂課程活化盤整與課程評 鑑	校訂課程討論、 課程評鑑	社群召集人/ 劉淑媛主任 內聘/ 潘致惠校長	會議室

12	114.3.12 13:00- 16:00	雙語教學群教學實務分享與討論	主題經驗分享 (雙語教學)、同儕省思對話	林婉婷 陳瑩穎 劉淑媛	會議室
13	114.4.23 13:00- 16:00	領域教學群議課	教學分享與討論	社群召集人/ 劉淑媛主任、各領域 召集人	會議室
14	114.4.30 13:00- 16:00	SDGs 融入校訂課程創意綠美化研習	實作 、創意課程研討	社群召集人/ 劉淑媛主任 外聘/艾綠舍 工作坊	會議室 (暫定)
15	114.5.7 13:00- 16:00	表演藝術融入課程實作工作坊	實作 、創意課程研討	外聘/ 講師:張可亭	視聽教室
16	114.5.14 13:00- 16:00	教學與試題分享研討(一)	教學經驗分享、 課程評鑑	社群召集人/ 劉淑媛主任	會議室
17	114.5.21 13:00- 16:00	教學與試題分享研討(二)	教學經驗分享、 課程評鑑	社群召集人/ 劉淑媛主任	會議室

進度規劃表備註：

1. 請依社群申請類別，各類別活動實施方式與次數規定填列，申請「專業自主學習社群」需規劃1學年至少6場次、「專題實踐學習社群」需規劃1學年至少8場次、「課程研創學習社群」需規劃1學年至少6場次
2. 「實施方式」可包括：公開授課、教學檔案製作、主題探討（含影帶、專書）、主題經驗分享、專題講座、素養課程發展、教學方法創新、教學媒材研發、行動研究、協同教學、同儕省思對話、標竿楷模學習、案例分析、共同備課等。
3. 「實施內容」需與「實施方式」配合，請具體簡要填列。
4. 本進度規劃表為社群審查重點項目之一。

三、預期效益與檢核方式：

預期效益	具體檢核方式
落實領域會議與討論，進而提升教師教學專業能力與親師生班級經營的功能。	領域會議紀錄與評析
進行公開授課，提升教師素養導向教學設計與精進教學。	1. 落實備課、教學觀察與議課並繳交相關表件與資料。 2. 產出素養導向教學設計、跨領域教學設計
透過校訂課程研討、教學實務分享與討論，促進教師專業成長與交流，並檢核學生學習成效。	1. 教學評鑑與回饋紀錄單 2. 舉辦學生學習成果展演。(校慶藝文展)
盤整校訂課程計畫，強化跨域連結、	課程評鑑表件

SDGs 議題融入。

四、經費概算表（依據經費編列原則）

項目	數量	單位	單價	總價	備註
外聘講座鐘點費	6	節	2,000	12000	1.依行政院「講座鐘點費支給表」規定，外聘講座鐘點費：專家學者2,000元/節，與主辦機關(構)、學校有隸屬關係之機關學校人員1,500元/節；內聘講座鐘點費：隸屬主辦機關、學校人員1,000元/節。 2.其中同一社群單一成員擔任社群內講座，不得支領超過講座鐘點費總申請經費之百分之五十。
		節	1,500		
內聘講座鐘點費	3	節	1,000	3000	
二代健保補充費	1	式			講座鐘點費之 2.11%
講座交通費		趟			覈實支應
印刷費	25	份	60	1500	含影印、紙張、資料印製、成果發表手冊編製等，每份以100元為上限。
教具教材費		式		2500	1.教具教材費係指社群活動需要使用之教具與教材費用 2.依社群實際運作得調整購買項目。 3.請自行增列附件略述購買之品項及單價，並檢附於社群申請書經費概算表之後
膳費		人次	80		
雜支	1	式		1000	不超過業務費5%
合計	20000元				1. 內、外聘講座鐘點費依行政院「講座鐘點費支給表」規定，得相互勾支。 2.講座鐘點費、二代健保費及交通費覈實支應。 3.其餘各項經費得相互勾支。
總計	新臺幣 貳萬 元整				

承辦主任

會計

校 長