

	7	朝山國小	蔡家禾	健體、資訊	
	8	朝山國小	林修圓	藝文、社會	
	9	朝山國小	魏淑卿	英語、健康	
	10	朝山國小	林宛萱	國語文、數學	
	11	朝山國小	吳逸萱	國語文、數學、英語	
	12	朝山國小	張淑真	國語文、數學、生活	
	13	朝山國小	林秀蘭	國語文、數學、綜合、健康	
	14	朝山國小	邱偉德	國語文、數學、綜合、健康	
	15	朝山國小	許傳慧	國語文、數學、綜合、藝文	
	16	朝山國小	徐錦雯	國語文、數學、藝文、健康	
	17	朝山國小	吳似倩	國語文、數學、藝文、健康	
	18	朝山國小	楊佳芳	語文、數學、綜合	
	19	朝山國小	林思妤	英語、社會	
	20	朝山國小	詹惠芳	特教	
	21	朝山國小	李育嬋	特教	
	22	朝山國小	游靜宜	自然、彈性學習課程	
	23	朝山國小	劉淑媛	藝術、喜悅朝山、探索社團	

一、社群預計實施方是（可複選）：

- | | | |
|--|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 教學專業回饋 | <input type="checkbox"/> 主題探討（含專書、影帶） | <input checked="" type="checkbox"/> 主題經驗分享 |
| <input type="checkbox"/> 教學檔案製作 | <input checked="" type="checkbox"/> 專題講座 | <input type="checkbox"/> 標竿楷模學習 |
| <input type="checkbox"/> 新課程發展 | <input type="checkbox"/> 教學方法創新 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學媒材研發 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 協同備課 | <input checked="" type="checkbox"/> 同儕省思對話 | <input type="checkbox"/> 行動研究 |
| <input type="checkbox"/> 其他_____ | <input type="checkbox"/> 新進教師輔導 | <input type="checkbox"/> 專業領域研討 |
| | <input type="checkbox"/> 案例分析 | |

三、年度進度規劃（專業自主學習社群至少6次；專題實踐學習社群至少8次；課程研創學習社群至少12次）

場次	日期/時間	實施內容	實施方式	主持人/講座/專家學者諮詢輔導	地點/備註
1	111.9.14 13:00-16:00	領域教學群共備、議課1	共同備課、主題經驗分享	社群召集人/ 劉淑媛主任、各領域召集人	各班教室 辦公室
2	111.10.12 13:00-16:00	領域教學群公開觀課1	公開授課 教學分享與討論	雙語社群/ 楊佳芳、吳逸萱	三忠、三孝教室
3	111.11.11 13:00-16:00	領域教學群共備、議課2	共同備課、主題經驗分享	各領域召集人	各班教室 辦公室
4	111.11.30 13:00-16:00	領域教學群公開觀課2	公開授課 教學分享與討論	劉淑媛主任、趙琬雲、邱偉德老師	會議室
5	111.12.9 13:00-16:00	領域教學群共備、教學研討	公開授課 教學分享與討論	各領域召集人	各班教室 辦公室
6	111.12.14 13:00-16:00	校訂課程研討	共同備課、主題經驗分享	社群召集人/ 劉淑媛主任	會議室
7	111.12.21 13:00-16:00	教學與試題分享研討	教學經驗分享、課程評鑑	社群召集人/ 劉淑媛主任	會議室
8	112.3.15 13:00-16:00	領域教學群教學策略討論1	主題經驗分享、同儕省思對話	各領域召集人	會議室
9	112.4.12 13:00-16:00	領域教學群教學策略討論2	主題經驗分享、同儕省思對話	各領域召集人	會議室
10	112.5.17 13:00-16:00	領域教學群教學策略評量研習-校訂課程規劃與盤整	主題探討	外聘/ 溫儀詩校長	會議室
11	112.6.7 13:00-16:00	領域教學群教學策略課程分享	主題經驗分享、同儕省思對話	社群召集人/ 劉淑媛主任	會議室
12	112.6.14 13:00-	教學與試題分享研討	教學經驗分享、課程評鑑	社群召集人/	會議室

16:00			劉淑媛主任
-------	--	--	-------

- 進度規劃表備註：**
- 請依社群申請類別，各類別活動實施方式與次數規定填列，申請「專業自主學習社群」需規劃1學年至少6場次、「專題實踐學習社群」需規劃1學年至少8場次、「課程研創學習社群」需規劃1學年至少6場次
 - 「實施方式」可包括：公開授課、教學檔案製作、主題探討（含影帶、專書）、主題經驗分享、專題講座、素養課程發展、教學方法創新、教學媒材研發、行動研究、協同教學、同儕省思對話、標竿楷模學習、案例分析、共同備課等。
 - 「實施內容」需與「實施方式」配合，請具體簡要填列。
 - 本進度規劃表為社群審查重點項目之一。

四、預期效益與檢核方式：

預期效益	具體檢核方式
落實教學觀察與回饋，提升教師課程設計與教學技巧。(範例)	1. 至少進行1場次的教學觀察與回饋。 2. 社群成員能有百分之八十參與。(範例)
規劃有效的藝術與人文教學教案達成美感教育計畫之目標。(範例)	1. 紀錄學生上課成效、家長回饋。 2. 進行學生學習成果展示。(範例)

五、經費概算表（依據經費編列原則）

項目	數量	單位	單價	總價	備註
外聘講座鐘點費	3	節	2,000	6000	1.依行政院「講座鐘點費支給表」規定，外聘講座鐘點費：專家學者2,000元/節，與主辦機關(構)、學校有隸屬關係之機關學校人員1,500元/節；內聘講座鐘點費：隸屬主辦機關、學校人員1,000元/節。 2.其中同一社群單一成員擔任社群內講座，不得支領超過講座鐘點費總申請經費之百分之五十。
		節	1,500		
內聘講座鐘點費	3	節	1,000	3000	
二代健保補充費	1	式			講座鐘點費之 2.11%
講座交通費		趟			覈實支應
印刷費	25	份	40	1000	含影印、紙張、資料印製、成果發表手冊編製等，每份以100元為上限。
教具教材費		式			1.教具教材費係指社群活動需要使用之教具與教材費用 2.依社群實際運作得調整購買項目。 3.請自行增列附件略述購買之品項及單價，並檢附於社群申請書經費概算表之後

膳費		人次	80		
雜支	1	式			不超過業務費5%
合計	10000元				1. 內、外聘講座鐘點費依行政院 「講座鐘點費支給表」規定，得相 互勻支。 2. 講座鐘點費、二代健保費及交通費 覈實支應。 3. 其餘各項經費得相互勻支。
總計	新臺幣 壹萬 元整				

承辦主任

會計

校 長

新竹市111學年度教師學習社群成果報告

社群名稱					
社群召集人		聯絡電話		E-mail	
社群成員 (依需求自行增 列使用)	序號	學校	姓名	任教科目(國/高中)或年級(國小)	
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
<p>一、教師如何將參與社群之專業增能落實於教學？</p> <p>二、落實於教學後之困境為何？如何突破？</p> <p>三、專業增能落實於教學後，學生學習之回饋為何？</p> <p>四、本社群未來展望為何？</p> <p>五、定期社群運作，填寫對話紀錄表(社群成員分享節錄，請檢附每次活動之對話紀錄表於後，紀錄表格式如【附件三表1】)。</p>					

六、成果照片（請依實際進行次數自行增列欄位，每次至少1張，並加註說明）

圖次	照片	說明
1		活動內容： 日期：
2		活動內容： 日期： 地點：
3		活動內容： 日期： 地點：
4		活動內容： 日期： 地點：
5		活動內容： 日期： 地點：
6		活動內容： 日期： 地點：

七、一次公開授課紀錄表件(含備課、觀課、議課紀錄)

(本表請核章)

召集人／承辦人： 承辦主任： 校 長：

附件三-表1

111學年度新竹市教師專業學習社群運作對話紀錄表

第〇次 (社群名稱) 社群運作紀錄			
填表人		執行日期	
執行地點		執行時間	
專業對話摘要：			
與會人員簽到 (於下方欄位)：			

附件四

111學年度新竹市教師專業學習社群~動態校內故事分享成果

請於111年6月15日前回傳

學校： _____ 社群： _____ 社群召集人：			
說明： 校內社群召集人及團員在校內以故事型態進行分享發表，除簡介社群內容與成果之外，更聚焦在執行社群過程中經歷的酸甜苦辣故事，有關過程困境、解決策略、人與人的關係、團隊的營造……等等故事。			
發表時間： 可利用教師集會時間、相關研習時間、領域研討、學年討論等時間進行社群故事分享與發表，並將發表內容及過程記錄為成果。			
獎勵： 審查通過之社群故事，將頒發獎狀給參與社群故事分享與發表的成員，該社群可獲得111學年度新竹市共譜教與學的樂章-47所學校的47個好學社群故事(成果集)1冊。			
社群故事發表日期		社群故事發表地點	
參與發表團員 (確實有上台分享與發表者)			
47所學校的47個好學社群故事(成果集)			
社群故事發表過程照片			

説明：	説明：	説明：
-----	-----	-----