

110 學年度新竹市學習扶助整體行政推動計畫

子計畫十七：學習扶助測驗與會考/學力檢測成績判讀與運用之教師增能計畫

一、依據：

- (一)教育部國民及學前教育署補助直轄市、縣（市）政府辦理學習扶助作業要點。
- (二)新竹市 110 學年度推動學習扶助整體方案。

二、目的：

- (一)提供學習扶助測驗結果與國中會考成績判讀與運用，藉由減 C 提高會考成績。
- (二)縮短學習成就低落學生之學習落差，彰顯教育正義。
- (三)提供學習成就低落學生適性及多元學習。

三、辦理單位：

- (一)指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二)主辦單位：新竹市政府
- (三)承辦單位：新竹市立新科國中

四、辦理時間：

國中場：110 年 10 月 6 日(星期三) 08:30~12:00
國小場：110 年 10 月 6 日(星期三) 13:00~16:30

五、辦理地點：新竹市教師研習中心(東門國小內)

六、參加人員：

- (一)本市有意了解學習扶助測驗結果與會考/學力檢測成績判讀與運用之國中小教師。
- (二)本市與學習扶助及會考相關業務之國中小行政人員。

七、課程內容：如附件 1

八、報名方式：

請於 110 年 10 月 4 日（星期一）前至教研護照完成報名手續。（洽詢電話：03-6686387*6112 或 6121）。

九、成效檢核

製作研習回饋單（如附件 2），了解參與研習人員需求，作為下次研習改進措施。

十、經費：辦理本項活動所需經費，由教育部國民及學前教育署專款補助（概算表如附件 3）。

十一、附則：

（一）本項研習參加人員及工作人員以公假登記。

（二）參加本研習活動之教師，依研習護照辦法完成報名及依實際出席時數核給研習時數。

（三）辦理本項業務績優人員，依本市教育專業人員獎懲規定辦理敘獎。

（四）為響應紙杯減量，會場將不提供紙杯，惠請自備環保杯。

十二、本計畫經核定後實施，修正時亦同。

附件 1

新竹市 110 學年度學習扶助測驗與會考/學力檢測成績判讀與運用課程表

國中場

日期	起迄時間	課程內容	主講(持)人	地點
110 年 10 月 6 日 星期三	08:00 ∩ 08:40	報到	新竹市立新科國中 教務處	教研中心
	08:40 ∩ 09:40	開幕式	新竹市立新科國中 林燕玲校長	
	09:40 ∩ 10:40	學習扶助測驗結果解 讀	蘇進發老師 (北市石牌國中老師)	教研中心
	10:40 ∩ 10:50	國中會考成績判讀與 運用	蘇進發老師 (北市石牌國中老師)	教研中心
	10:50 ∩ 12:00	學習扶助測驗與國中 會考成績相互判讀與 運用	蘇進發老師 (北市石牌國中老師)	教研中心
			休息	新竹市立新科國中 教務處

新竹市 110 學年度學習扶助測驗與會考/學力檢測成績判讀與運用課程表

國小場

日期	起迄時間	課程內容	主講(持)人	地點
110 年 10 月 6 日 星 期 三	13:00 ∩ <u>13:10</u>	報到	新竹市立新科國中 教務處	教研中心
		開幕式	新竹市立新科國中 林燕玲校長	
	<u>13:10</u> ∩ <u>14:10</u>	學習扶助測驗結果解 讀	蘇進發老師 (北市石牌國中老師)	教研中心
	<u>14:20</u> ∩ <u>15:20</u>	國小學力測驗成績判 讀與運用	蘇進發老師 (北市石牌國中老師)	教研中心
	<u>15:20</u> ∩ <u>15:30</u>	休息	新竹市立新科國中 教務處	教研中心
	<u>15:30</u> ∩ <u>16:30</u>	學習扶助測驗與國小 學力測驗成績相互判 讀與運用	蘇進發老師 (北市石牌國中老師)	教研中心

附件 2

新竹市 110 學年度學習扶助測驗結果與會考/學力檢測成績判讀與運用回饋表

各位親愛的學員您好：

感謝您參加本次所舉辦之研習，期盼此次活動的安排與課程設計，能讓您在工作領域極自我的專業之能提升有所助益，為了瞭解各位學員寶貴的意見，以做為往後規畫相關研習活動的參考，煩請您能以幾分鐘寶貴時間填寫這份回饋表，並請您在離開會場前將回饋表交給在場的工作人員，由衷感謝您的配合！

壹、參加學員基本資料：

1. 性 別： 女 男
2. 年 齡： 21-30 歲 31-40 歲 41-50 歲 51 歲以上
3. 服務單位： 幼稚園 國小 國中 其他：_____

貳、研習意見調查：

項 目		分 數				
		1	2	3	4	5
		(低) ←————→ (高)				
研 習 主 題	①能增進自我專業知識提升。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	②研習主題淺顯易懂，能輕易對課程有初步概念。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③主題與內容相符，難易適中。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	④適合辦理此類研習，因主題合乎本身需求。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
研 習 安 排	①研習訂定之時間恰當，方便參加。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	②研習課程內容充實且淺顯易懂。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③此場研習安排適當之講師。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	④研習場地規劃及座位安排恰當。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
課 程 內 容	①研習課程不至於太艱深難懂，偏離實際需求。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	②講師講解清楚，深入淺出且生動有趣。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③講師與聽眾有良好的互動且能耐信心回答問題。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	④課程內容能吸引我的注意，且內容精采充實。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
自 我 成 長	①我很用心參與此次研習，且深入了解課程內容。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	②上課期間，我能隨時掌握講師進度並適時提問。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	③我能參與研習活動並提供相關回饋。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	④我還會積極參與相關研習，提升自我知能。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

參、相關意見及建言：

◎我覺得研習內容中，那些部份印象最深刻或最有趣？

◎研習的活動安排，我覺得最大的收穫是什麼？

◎我想給主辦單位的建議有：(從報到至研習結束的所見所聞，都歡迎提供建議)

※由衷感謝您的回饋！您的回饋是我們進步的動力！※

附件 3

110 學年度新竹市學習扶助整體行政推動計畫

子計畫十七：學習扶助測驗結果與會考/學力檢測成績判讀與運用計畫
經費概算表

(單位：元)

經費項目	數量	單位	單價	小計	備註	
國 教 署 補 助 經 費 項 目	講座鐘點費 (外聘)	6	小時	2,000	12,000	國中小各 3 小時
	講座交通費	2	單程	290	580	新竹-台北高鐵 核實支付
	印刷費	80	本	50	4,000	國中小各 40 人次研習手冊
	膳費	80	份	80	6,400	40 人(含工作人員)×2 場
	場地佈置費	1	式	3,000	3,000	用於購買場地佈置用品
	雜支	1	式	1,520	1,520	
	總計	27,500 元				
計畫總經費：新臺幣貳萬柒仟伍佰元整						

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：